

令和7年度
(2025年度)

教育学部 学校教員養成課程

帰国生徒選抜学生募集要項

横浜国立大学教育学部

目次

教育学部学校教員養成課程帰国生徒選抜日程の概要	1
教育学部学校教員養成課程 案内	2
1. 募集人員	3
2. 出願要件	4
3. 出願手続	5
4. 出願及び受験にあたっての注意事項	7
5. 選抜方法及び合格者発表等	8
6. 入学手続	9
7. 不合格になった場合に備えての一般選抜への出願	10
8. 受験上及び修学上の配慮を必要とする入学志願者の事前相談	10
9. 入学検定料の返還	11
10. 入学決定後の留意事項	11
11. 個人情報の取り扱い	12
学生の住居施設	13
入学検定料 コンビニ支払方法のご案内	17
交通案内図	18
キャンパス案内図	20
不測の事態が生じた場合における本学からの情報提供	21
問い合わせ先	22

<添付書式> ※ 23ページ目以降

出願の際には、本学ウェブサイトから以下の様式をダウンロードし、各自印刷して使用してください。様式の印刷は、「A4判」の「白色の用紙」に「片面（カラー印刷）」とします。指定の方法以外で印刷した書類は受理しません。

様式A 出願書類提出確認表

様式B 入学願書（計2枚、B-1～2）

様式C 写真票・受験票

様式D 志願理由書（計2枚、D-1～2）

様式E 自己推薦書（計2枚、E-1～2）

様式F 入学検定料「収納証明書等」貼付用紙

様式G 受験票送付用封筒ラベル

様式H 入試関係書類等送付用ラベル

様式I 出願書類送付用封筒ラベル

教育学部学校教員養成課程帰国生徒選抜日程の概要



出願書類受付期間

令和6年（2024年）10月2日（水）～10月8日（火）
【10月8日（火）17時必着（10月7日（月）消印有効）】

選抜試験

令和6年（2024年）11月23日（土・祝）

合格者発表

令和6年（2024年）12月2日（月）

入学手続受付期間

令和6年（2024年）12月4日（水）～12月10日（火）

教育学部学校教員養成課程 案内

1. 概要

教育学部学校教員養成課程は、教育に関わる諸課題を総合的かつ多角的な見地から理解できる教員、実践的かつ先進的な資質や能力を身につけた教員を養成し、すべての学生を教員として世に送り出すことを目標としています。神奈川県内唯一の国立大学教員養成系課程として、文明開化の地・横浜に位置する大学ならではの地域や世界とつながるカリキュラムや、様々な実習や現場体験の機会を揃え、県内各教育委員会等と連携した教員養成及び教員研修などを通じて、グローバルな視点から教育の未来を切り拓くことのできる人材を輩出することを目指します。

学校教員養成課程は、言語・文化・社会系教育コース、自然・生活系教育コース、芸術・身体・発達支援系教育コースの3コースから編成されています。すべての学生は小学校教諭一種免許状取得が求められます。さらに、教科（国語、社会、数学、理科、音楽、美術、保健体育、技術、家庭科、英語）の専門領域では中学校教諭一種免許状の取得が、特別支援教育専門領域では特別支援学校教諭一種免許状の取得が必須です。入学後、様々な領域の内容に触れながら専門とする領域を選択し、選択後は専門領域に分かれて少人数の環境で学び、高度な専門性を身につけることができます。

2. 入学者受入れの方針（アドミッション・ポリシー）

教育学部（学校教員養成課程）が求める学生像

教育学部の教育理念は、教育現場の未来を支えるべく、多面的かつ包括的な視野と洞察力とを兼ね備え、社会の変化に柔軟に対応できる次世代の教員養成を目指すことにある。教育学部（学校教員養成課程）は、学校教育に関心が高く、教員として子供の学びへの支援の方法を能動的かつ協働的に創造していこうとする強い熱意を有する、次に示す人を求める。

- 教員として、子供とコミュニケーションをとりながら共に学び続けたい人
- 学校教育の充実、創造に貢献したい人
- 特別支援教育の充実、創造に貢献したい人
- 現代的な教育課題に対して、他者と協働的に広い視野に立った解決策を構想し実践したい人

教育学部（学校教員養成課程）が入学者に求める知識や能力・水準

教育学部（学校教員養成課程）が入学者に求める知識や能力・水準は次によるものとする。

- 子供と共に未来を切り拓いていくために、高等学校までに身に付けた知識・技能を現代的な教育課題の解決に活用する力
- 高等学校までに身に付けた知識・技能を前提とし、現代的な教育課題の解決に必要な視野の広い思考力・判断力・表現力
- 教員として子供と関わり、主体性を持って多様な人々と協働しつつ学ぶ態度やコミュニケーション能力

令和7年度（2025年度）横浜国立大学教育学部学校教員養成課程

帰国生徒選抜学生募集要項

1. 募集人員

学校教員養成課程

若干名（一般選抜前期日程募集人員内数）

	コース	専門領域	募集人員
学 校 教 員 養 成 課 程	言語・文化・社会系教育コース	国語	若干名
		社会	
		英語	
		日本語教育	
		教育学	
	自然・生活系教育コース	数学	
		理科	
		技術	
		家庭科	
	芸術・身体・発達支援系教育コース	音楽	
		美術	
		保健体育	
		心理学	
特別支援教育		若干名	

[注1] 「言語・文化・社会系教育コース、自然・生活系教育コース、芸術・身体・発達支援系教育コースの特別支援教育専門領域以外」及び「芸術・身体・発達支援系教育コースの特別支援教育専門領域」の併願はできません。

[注2] 「芸術・身体・発達支援系教育コースの特別支援教育専門領域」の合格者として入学した者は、入学後に専門領域を変更することはできません。「言語・文化・社会系教育コース、自然・生活系教育コース、芸術・身体・発達支援系教育コースの特別支援教育専門領域以外」の合格者として入学した者は、入学後第1学年の10月頃までにコース・専門領域を決定します。この決定は、本人の希望及び入学後の学修状況を基に行います。ただし、特定のコース・専門領域を多数の者が希望した時には選考試験を行います。

青字箇所は、新型コロナウイルス感染症等の影響をふまえて配慮した事項です。

2. 出願要件

日本国籍を有する者又は日本国の永住許可を得ている者で、次の（１）～（４）のいずれかに該当する者

- （１）外国において学校教育における１２年の課程を令和５年（２０２３年）４月１日から令和７年（２０２５年）３月３１日までに卒業（修了）又は卒業（修了）見込みの者で、外国の教育制度に基づく高等学校に最終学年を含めて学校暦２年以上継続して学校教育を受けた者
- （２）外国の教育制度に基づいて外国に設置された学校から、引き続き日本の高等学校の第３学年若しくは中等教育学校の第６学年に編入し、令和６年（２０２４年）４月から令和７年（２０２５年）３月までに卒業又は卒業見込みの者で、次の①・②のどちらかを満たす者
 - ①外国の学校教育制度に基づく中学校ないし高等学校に通算３年以上在籍した者
 - ②外国の学校教育制度に基づく高等学校に学校暦２年以上継続して在籍した者
- （３）外国において次の①～⑤のいずれかを令和５年（２０２３年）１月１日から令和６年（２０２４年）１２月３１日に授与された者
 - ①スイス民法典に基づく財団法人である国際バカロレア事務局が授与する国際バカロレア資格
 - ②ドイツ連邦共和国の各州において大学入学資格として認められているアビトゥア資格
 - ③フランス共和国において大学入学資格として認められている普通バカロレア資格
 - ④欧州連合構成国において大学入学資格として認められているヨーロッパ・バカロレア資格
 - ⑤グレートブリテン及び北アイルランド連合王国の大学入学資格として認められているジェネラル・サーティフィケート・オブ・エデュケーション・アドバンスト・レベル資格（GCEA レベル資格）又はインターナショナル・ジェネラル・サーティフィケート・オブ・エデュケーション・アドバンスト・レベル資格（国際Ａレベル資格）のいずれか〔３科目以上合格（評価Ｅ以上）していること〕
- （４）外国において文部科学大臣が指定する国際的な評価団体（WASC、ACSI、NEASC、CIS、Cognia、COBIS）から教育活動等に係る認定を受けた教育施設に置かれる１２年の課程を令和５年（２０２３年）４月１日から令和７年（２０２５年）３月３１日までに卒業（修了）又は卒業（修了）見込みであり、最終学年を含め学校暦２年以上継続して学校教育を受けた者

[注１] 「外国において学校教育における１２年の課程」とは、地理的場所的に外国で、原則として、その国において制度上正規の学校教育に位置付けられたものであって、卒業（修了）により大学への受験資格を得られることを要します。インターナショナルスクールやアメリカンスクール等の出身者（「２. 出願要件（３）又は（４）」を満たす者は除く）については、本規定によって出願が認められないケースや出願資格の確認等に時間がかかる場合があるので、出願期間前に教育学系事務部学務係（２２ページ）に照会してください。

[注２] 外国に設置された学校であっても、日本の学校教育法に準拠した教育を施している学校に在学した者については、その期間を外国において学校教育を受けたものとはみなしません。

[注３] 本学他学部の帰国生徒選抜（外国学校出身者選抜を含む）との併願は認めません。

[注4] (2) についてのみ、新型コロナウイルス感染症等の影響で当初の予定を繰り上げて帰国し、出願要件を満たせなくなった場合に限り、出願期間前に相談してください。

3. 出願手続

(1) 出願方法

(3) の「出願に要する書類等」を一括して出願してください。出願は、各自が用意した角形2号封筒(240mm×332mm)の表面に「出願書類送付用封筒ラベル」(様式I)を貼り付け、日本国内の郵便局の窓口から書留速達で発送してください。出願時に外国にいる場合は必ず日本国内の連絡先を通じて出願してください。(7ページ「4. 出願及び受験にあたっての注意事項」参照)

(2) 出願書類受付期間

令和6年(2024年)10月2日(水)～10月8日(火)【10月8日(火)17時必着】

[注] 出願書類は郵送(書留速達)扱いのみ受理し、出願書類受付期間後に到着したものは受理しませんので、郵便事情等を十分考慮して早めに送付してください。ただし、10月7日(月)までの発信局消印のあるもの(書留速達)に限り、出願書類等受付期間後に到着した場合でも受理します。土曜日、日曜日、祝日は郵便業務を行わない郵便局があるので事前に確認してください。なお、郵便局で引き受けの際に発行される受領証は、受験終了後まで各自で保管してください。

(3) 出願に要する書類等

出願に必要な書類等で、所定の様式で作成・提出する必要があるものについては、本学ウェブサイトから様式A～Iをダウンロードし、各自印刷して使用してください。記入は、消せない黒のボールペンを用いて、志願者本人が手書きで行ってください。

所定の様式の印刷は、「A4判」の「白色の用紙」に「片面(カラー印刷)」とします。指定以外の方法で印刷したものは受理しません。

①出願書類提出確認表

出願前に、②以下の提出書類が揃っていることを、様式Aを使って志願者本人が確認し、出願書類の表紙として提出してください。

②入学願書

様式B-1～2(計2枚)に必要な事項を記入してください。出願書類受理後は、志願する専門領域の変更を認めません。

③写真票・受験票

様式Cに必要な事項を記入し、出願前3か月以内に撮影した、正面・上半身・無帽の写真(縦4cm×横3cm同一のもの2枚)の裏面に氏名を記入し、写真票・受験票の所定欄に貼付してください。

④卒業証明書又は卒業見込み証明書

日本の高等学校等に相当する出身学校長が作成し、厳封したものを提出してください。英文以外の証明書には、公的機関で証明した和訳文を添付してください。(6ページ[注1]参照)

⑤学業成績証明書

出身学校長が作成し、厳封したものを提出してください。外国学校在学時の修得科目名、単位数、成績等も記入してください。(6ページ[注1]参照)

なお、日本の高等学校等に在籍したことがある者は、当該学校長が作成し、厳封した調査書も併せて提出してください。調査書が発行できない場合は在籍証明書+成績証明書（このうちでも発行できない書類がある場合は片方でも可）の提出でも構いません。その場合、調査書が発行できない旨のメモ書きも同封してください。

⑥資格証明書等

「2. 出願要件（3）」（4ページ）の該当者については、各資格の資格証明書のコピー等を提出してください。

「2. 出願要件（4）」（4ページ）の該当者については、当該教育施設が認定を受けた証明書等を提出してください。

なお、これらの評価団体から認定を受けている旨記載がある学校案内等（当該教育施設が発行したもの）の提出でも構いません。（6ページ [注1] 参照）

⑦志願理由書

様式D-1～2（計2枚）を用いて、志願者本人が考えたことを手書きで800字以内で記入してください。

⑧自己推薦書

様式E-1～2（計2枚）を用いて、以下の点に留意し、志願者本人が考えた自己PRを手書きで800字以内で記入してください。

高等学校等における、学業・特別活動（部活動・生徒会活動等）、あるいは地域社会での活動、趣味・特技・スポーツ等への積極的な取り組み状況とその成果（受賞・取得資格・研究成果・作品発表・責任役割等）について記入してください。自己の特筆すべき活動をできるだけ分かりやすく、かつ、具体的に紹介してください。また、それを示す活動等の資料があれば、A4判のコピーを添付してください。

なお、参加を予定していた行事や企画等が新型コロナウイルス等の感染拡大防止対策のために中止・延期になり、成果が得られなかった場合、そのことに触れても構いません。その際、中止・延期になった大会や企画の名称を記し、成果獲得に向けた活動が、志願者にとってどのような意味をもったかについて述べてください。

⑨本人のパスポートのコピー

国籍・氏名が記載されているページのコピーを提出してください。なお、海外に在住している者は、日本国の在外公館が発行した海外在留証明書も提出してください。

⑩在留資格に関する証明書

外国籍を有する志願者は、在留カード又は特別永住者証明書のコピー（両面とも）を提出してください。

⑪入学検定料「収納証明書等」貼付用紙

入学検定料17,000円をコンビニエンスストアで支払い、発行された「収納証明書等」を様式Fに貼付してください。

[注] 詳細については、(4)の「入学検定料」を参照してください。

⑫受験票送付用封筒

受験票を送付する際に使用しますので、長形3号の封筒（410円分の切手を貼付）に住所・氏名を記入した様式Gを貼付してください（住所は必ず日本国内にすること）。

⑬入試関係書類等送付用ラベル

様式Hに「入学願書」記載の住所・氏名を3か所とも記入してください。

[注1] 外国の学校又は機関が発行した英語以外の外国語の書類については、開封無効であっても、開封の上、その和訳文を作成し、日本国内在外公館の証明（翻訳者の署名証書）又は我が国の公証人の公証（翻訳者の署名証書）を受け、併せて提出してください。

[注2] 書類の作成にあたっては、消せない黒のボールペンを用いてください。

(4) 入学検定料

①払込金額：17,000円

②払込期間：出願書類受付期間（5ページ）に間に合うように払い込むこと

③払込方法：コンビニエンスストアからの払込

ア. セブン-イレブン、ファミリーマート、ローソン、ミニストップで支払うことができます。店内にある情報端末機を操作の上、必ずレジにてお支払いください。（ATMでは振り込みできません。）

イ. 情報端末機の操作手順は、「入学検定料コンビニ支払方法のご案内」（17ページ）を参照してください。

ウ. 払込時に別途必要な払込手数料は志願者本人の負担となります。

[注] 本学では、災害等で被災した受験者の進学のを確保する観点から、本学入学者選抜試験において、出願に際し入学検定料免除の特別措置を行います。詳細は本学ウェブサイトに掲載している『横浜国立大学入学者選抜における災害救助法等の適用地域の被災者に対する入学検定料免除特別措置について』を確認してください。

<https://www.ynu.ac.jp/exam/pdf/saigai.pdf>

(5) 受験票の送付

出願書類を受理した者に対して、「受験票」と共に「帰国生徒選抜受験上の注意」を郵送します。また、本学部からの連絡及び「受験票」の送付は、「入学願書」の「国内連絡先」欄に記載の住所、氏名宛に行います。11月19日（火）までに、本学が発行する受験票が手元に届かない場合、不明な点がある場合は教育学系事務部学務係（22ページ）に問い合わせてください。

4. 出願及び受験にあたっての注意事項

- (1) 出願後は、書類の内容についての変更は認めません。
- (2) 志願者が外国にいる場合、必ず日本国内に連絡先を定め、「入学願書」にその住所等必要事項を記入してください。本学部からの連絡はその連絡先に通知しますので、確実な連絡先を記入してください。
- (3) 出願書類に不備のないように十分に注意してください。出願書類に不備がある場合は受理しないことがあります。なお、提出された出願書類は、返却予定が明記されているものを除き、一切返却しません。
- (4) 以下の行為は、不正行為となります。不正行為があった場合は、直ちに受験を中止させ、退場の措置をとり、以後の受験を認めません。また、すでに受験した成績は無効とします。
 - ①カンニングをすること。また、他の受験者に答えを教える等カンニングの手助けをすること。
 - ②試験開始前に問題冊子を開いて解答を始めること。また、試験終了の指示に従わず、鉛筆等を持っていたり解答を続けていたりすること。
 - ③試験時間中に問題冊子や解答用紙を試験室から持ち出すこと。
 - ④試験時間中に携帯電話・スマートフォン・ウェアラブル端末・タブレット・イヤホン等の電子機器類や定規・辞書等の補助具を使用すること。※使用を許可されたものを除く
- (5) 以下の行為は、不正行為となることがあります。不正行為と認定された場合の取扱いは、上記（4）と同じです。

- ①試験時間中に、携帯電話・スマートフォン・ウェアラブル端末・タブレット・イヤホン等の電子機器類や定規・辞書等の補助具をカバンの中にしまわず、身に付けていたり手に持っていたりすること。※使用を許可されたものを除く
 - ②試験場、試験室及び控室において、他の受験者の迷惑となる行為をすること。
 - ③試験場、試験室及び控室において、監督者等の指示に従わないこと。
 - ④その他、試験の公平性を損なうおそれのある行為をすること。
- (6) 出願書類に虚偽の記載があった場合や、試験中の不正行為が判明した場合は、入学後でも入学を取り消すことがあります。また、不正行為の態様によっては、警察に被害届を提出する場合があります。
- (7) 出願の際に登録する氏名はなるべく常用漢字を使用してください。常用漢字以外を使用した場合、コンピュータで表記できないことがあります。その場合、合格通知書および入学許可書には、出願時に登録した氏名と異なる漢字に置き換えることがあります。
- (8) 帰国生徒選抜合格者が入学手続受付期間内（9ページ）に入学手続を完了しない時は、その帰国生徒選抜合格者としての資格を失います。
- (9) 帰国生徒選抜についての不明な点は、教育学系事務部学務係（22ページ）に照会してください。

5. 選抜方法及び合格者発表等

(1) 選抜方法

入学者の選抜は、小論文及び個人面接による試験、学業成績証明書、志願理由書及び自己推薦書の内容を総合的に評価して行います。大学入学共通テストは課しません。個別学力検査も行いません。

小論文：主として教育や人間に関する日本語の文章や資料を素材として、理解力、思考力、表現力を評価します。

面接：教員になる意欲と資質を見るために、提出書類の内容を基に、複数の面接員による個人面接を行います。なお、問題提起、問題把握、問題解決の能力を見るために、学校教育に関する資料や課題を与える場合もあります。

(2) 選抜日程及び試験場

受験者は、受験票・筆記用具及び昼食・飲み物等を持参のうえ、集合時間までに試験場に集合してください。〔詳細（集合時間等）は、受験票送付時に本人宛に通知します。〕

選抜期日	試験場	試験内容
令和6年（2024年） 11月23日（土・祝）	横浜国立大学 教育学部 （常盤台キャンパス）	小論文 面接

[注] 小論文及び面接試験が終了するまで、控室又は試験室から退出できません。受験者多数の場合、面接時間までの待機時間が長くなる場合があります。

(3) 合格者発表

合格者発表については、以下期日の12時頃、本学ウェブサイトにも合格者の受験番号を掲載します。

<https://www.ynu.ac.jp/exam/faculty/pass/index.html>

合格者のみへ合格通知書及び入学手続書類等を郵送します。電話等による合否の問い合わせには一切応じません。

合格者発表日 令和6年(2024年)12月2日(月)

[注] 掲載期間は、合格者発表日から概ね4日間程度です。

(4) 入試問題の正解・解答例等の情報開示

入試問題(面接を除く)の正解・解答例又は出題意図を、本学のウェブサイトにも合格者発表後概ね14日間程度開示します。

<https://www.ynu.ac.jp/exam/faculty/public/index.html>

6. 入学手続

(1) 入学手続

①入学手続方法と受付期間

帰国生徒選抜の合格通知を受けた者は、下記の期間内に入学手続を行ってください。

入学手続受付期間内に手続を行わない場合は入学を許可しません。

令和6年(2024年)12月4日(水)～12月10日(火)

②入学手続に必要な経費

入学料 282,000円 【現行】

③入学後に必要な経費

授業料 春学期分 267,900円 【現行】

秋学期分 267,900円 【現行】

(年額 535,800円) 【現行】

[注1] 入学手続の詳細は、合格通知書とともに郵送する入学手続の案内資料で確認してください。

[注2] 入学料及び授業料は、改定される場合があります。

[注3] 在学中に授業料の改定が行われた場合には、改定時から新しい授業料が適用されます。

[注4] 入学料・授業料以外の諸経費として、学生教育研究災害傷害保険料、TOEFL-ITP 受験料(必修英語科目の習熟度別クラス編成および単位認定に利用)、校友会費・同窓会費の納付についての案内を、入学手続時にお知らせします。

(2) 入学辞退手続

入学手続きを完了した者が、特別な理由により入学を辞退する場合は、「帰国生徒選抜入学辞退願」(横浜国立大学学長宛任意様式)を令和7年(2025年)3月31日(月)までに教育学系事務部学務係(22ページ)へ提出し、その許可を得た場合に限り認められます。この手続きを行わない場合は、入学辞退は認められません。

7. 不合格になった場合に備えての一般選抜への出願

帰国生徒選抜出願者は、帰国生徒選抜に不合格となった場合に備えて、一般選抜（「前期日程」、
「中期日程」及び「後期日程」の合計3つの国公立大学・学部）にも出願することができます。

なお、一般選抜に出願する際は大学入学共通テストの指定教科・科目の受験等、志望する大
学・学部の出願要件に留意してください。

8. 受験上及び修学上の配慮を必要とする入学志願者の事前相談

心身の障がい等（視覚障がい、聴覚障がい、肢体不自由、病弱、発達障がい、その他）によ
り受験上及び修学上の配慮を必要とする場合は、次の（1）～（4）の内容を確認したうえで、
次の様式例を参考にして事前相談申請書を作成し、教育学系事務部学務係（22ページ）へ送
付してください。

- （1）原則として令和6年（2024年）9月13日（金）までに申し出てください。事前相談
をしても、本学への出願が義務づけられるわけではありません。
- （2）本学で相談内容を審査したうえで、配慮事項の審査結果を郵送で通知します。
- （3）上記（1）の期限後でも相談を受け付けます。不慮の事故などにより配慮が必要となった
場合は、速やかに申し出てください。
- （4）相談の内容や時期によっては、希望どおりに配慮ができない場合や、出願期間終了時まで
に配慮事項を決定できない場合があります。可能な限り早い時期に申し出てください。

[事前相談申請書様式例（A4判縦）]

令和 年 月 日
横浜国立大学長 殿
フリガナ 氏 名 生年月日 住 所 電話番号
横浜国立大学に入学を志願したいので、下記のとおり事前に相談します。
記
1. 志願する学部・課程・コース・専門領域
2. 出願を予定している入試
3. 障がい等の種類・程度
4. 受験上の配慮を希望する事項・内容
5. 修学上の配慮を希望する事項・内容
6. 出身学校在学中にとられていた配慮事項・内容 ※定期試験等についても記入
7. その他
(添付書類) 医師の診断書（原本又は写し） その他参考資料

9. 入学検定料の返還

出願書類を受理した後は、次の場合を除き、いかなる理由があっても払込済みの入学検定料は返還しません。

- ① 入学検定料を払い込んだが横浜国立大学教育学部帰国生徒選抜に出願しなかった（出願書類を提出しなかった）又は出願が受理されなかった場合
- ② 入学検定料を誤って二重に払い込んだ場合

返還を請求する場合は、以下のア～オの項目を明記した入学検定料返還請求書（様式は問いません）を作成し、「収納証明書等」を添付して、速やかに教育学系事務部学務係（22ページ）へ郵送してください。

- ア. 返還請求の理由 イ. 氏名（フリガナ） ウ. 現住所 エ. 連絡先電話番号
オ. 試験の種類

[注] 日本国外の金融機関口座へ入学検定料を返還する場合、返還に伴い発生する手数料は志願者負担となります。

10. 入学決定後の留意事項

(1) 教育職員免許状について

教育学部では、教育職員免許状（小学校教諭一種）の取得が卒業要件です。さらに、教科（国語、社会、数学、理科、音楽、美術、保健体育、技術、家庭科、英語）の専門領域では中学校教諭一種免許状の取得が、特別支援教育専門領域では特別支援学校教諭一種免許状の取得が必須です。また、本人の希望により、専門領域の枠を超えて、以下の免許状を取得することができます。

① 中学校教諭一種／二種免許状

（国語、社会、数学、理科、音楽、美術、保健体育、技術、家庭、英語）

② 高等学校教諭一種免許状

（国語、書道、地理歴史、公民、数学、理科、音楽、美術、保健体育、家庭、英語）

③ 特別支援学校教諭一種免許状（知的障害者、肢体不自由者、病弱者）／二種免許状（知的障害者、肢体不自由者）

(2) 教育学部における修学上の留意事項

教育職員免許状の取得のためには、介護等体験、教育実習等が必須となっています。これらの体験・実習を行うにあたり、入学後に「麻疹の抗体を有していること」又は「麻疹の予防接種を2回受けていること」を証明する書類の提出を求めます。

詳細は本学ウェブサイトを確認してください。

<https://www.edu.ynu.ac.jp/campus/attention/>

(3) 入学後のコース・専門領域の決定について

「言語・文化・社会系教育コース、自然・生活系教育コース、芸術・身体・発達支援系教育コースの特別支援教育専門領域以外」の入学者は1年次の10月頃までに、コース・専門領域を決定します。

この決定は本人の希望及び入学後の学修状況を基に行います。ただし、特定のコース・専門領域を多数の者が希望した時には、選考試験を行います。なお、専門領域は、「1. 募集人員」の表（3ページ）のとおりです。

ただし、「芸術・身体・発達支援系教育コースの特別支援教育専門領域」の入学者は、入学後にコース・専門領域を変更できません。

1.1. 個人情報の取り扱い

個人情報については、「個人情報の保護に関する法律」及び「国立大学法人横浜国立大学の保有する個人情報の保護に関する規則」に基づいて取り扱います。

(1) 志願者の入学試験成績及び出願書類等（教育学部の個別学力検査等に関する提出書類を含む）に記載された個人情報については、本学入学者選抜に係る用途の他、以下の目的のために利用します。

- ①合格者への連絡業務（奨学金や保険等に係る福利厚生関係資料や入学後の行事等に関する資料の送付、生協資料の送付）及び入学手続業務
- ②入学後のクラス編成及び本人の申請に伴う入学料免除（留学生を除く）・授業料免除等の福利厚生関係の資料
- ③入学後の教務関係（学籍管理、修学指導等）
- ④本学における広報・諸調査・研究（入学者選抜方法及び大学教育改善のための調査・分析を含む）
- ⑤入学者の個人情報について本学関連団体である校友会及び同窓会の入会手続に必要な範囲で提供する場合があります。

調査・研究結果を発表する場合は個人が特定できないように処理します。

それ以外の目的に個人情報が利用又は提供されることはありません。

(2) 国公立大学の分離分割方式による合格及び追加合格決定業務を円滑に行うため、氏名、性別、生年月日及び大学入学共通テストの受験番号に限って、合格及び入学手続等に関する個人情報が、独立行政法人大学入試センター及び併願先の国公立大学に送達されます。

(3) 上記（1）の各種業務での利用に当たっては、一部の業務を本学より当該業務の委託を受けた業者（以下「受託業者」という。）において行うことがあります。受託業者には、委託した業務を遂行するために必要となる限度で、知り得た個人情報の全部又は一部を提供します。

学生の住居施設

2025 年春季募集

※出願や合格発表より前に入居申請手続きが必要となる場合があります。
申請期間の詳細は、各寮のウェブサイトを確認するか、各「お問い合わせ先」にご確認ください。

1. 学生寮について

横浜国立大学には、学生生活をサポートする4つの学生寮があります。その中でも、日本人学生と外国人留学生在が共同生活を通して異文化交流を体験できる寮が3つあります。「峰沢国際交流会館」、「常盤台インターナショナルレジデンス」、「大岡インターナショナルレジデンス」です。また外国人留学生のための「留学生会館」があります。常盤台インターナショナルレジデンスと大岡インターナショナルレジデンスは民間会社が管理運営をしています。
なお、記載されている寄宿料・共益費の金額は改定する場合があります。

①峰沢国際交流会館

キャンパス至近の寮。東通用門から徒歩5分。日本人222名、外国人留学生110名が居住可能。
居住棟：A棟(男子：1・2階62室、女子：3・4階58室)、B棟(男子棟、5階建、140室)、C棟(女子棟、3階建、72室)
共用棟：3階建

居住棟	居室	全室個室、ベッド、机、デスクライト、椅子、ロッカー、エアコン、ユニット型洗面・トイレ、ブラインド、電話端子、テレビ共聴アンテナ端子、インターネット
	共通施設	補食室(流し台、コイン式ガスコンロ、食器棚、瞬間湯沸器、電子レンジ、トースター、冷蔵庫)、コイン式シャワー室、郵便受け、自動販売機(B棟のみ)
共用棟	1階	交流室、男子洗濯室(コイン式)、女子洗濯室(コイン式)、自動販売機
	2階	事務室、ホール
	3階	会議室、ラウンジ、ホール

1. 【日本人学生】

- ① 入居資格： 本学の学部・大学院に在学する正規生で経済的状況が本学入居基準を満たす者
*既に本会館に2年間入居した者は除く。
- ② 入居期間： 2年以内
- ③ 選考・決定方法： 2024年10月または2025年4月入学生および通学所要時間1時間30分以上の者を優先
入居有資格者の応募が入居定員を超える場合は、抽選
入居決定発表は一般入試前期日程及び後期日程の合格発表日
- ④ 入居者の経費負担： 電気、水道、ガス等の料金は別途負担

部屋の種類	寄宿料(月額)	共益費(月額)	合計
単身室(12㎡)	5,700円	5,130円	10,830円



⑤ 募集要項配付・応募期間

配付：2025年1月上旬予定
・学生支援課ウェブサイトからダウンロード <https://www.gakuseisupport.ynu.ac.jp/dormitory/>
・学生支援課窓口(学生センター2階)配付または郵送請求
受付期間：2025年2月上旬～2月中旬 *出願・合格発表前でも、左記期間内に申請が必要

2. 【外国人留学生】

- ① 入居資格： 本学に学部生・大学院生・研究生・特別聴講学生・特別研究学生として在学・在籍する外国人留学生(2025年4月入学予定者含む)
※既に本会館または留学生会館に合計2年間入居した者は除く。
※奨学期間(本学、派遣元機関を含む)から月額10万円を超える給付金を受給する者は応募できません。
- ② 入居期間： 1年以内(留学生会館と合算)
ただし、空室がある場合に限り、2年目の入居が許可される場合があります
- ③ 選考・決定方法： 応募者多数の場合抽選 ※詳細は外国人留学生用の募集要項をご参照ください。
入居決定発表は2月下旬 ※都合により変更される可能性があります。
- ④ 入居者の経費負担： 上記【日本人学生】④と同様

⑤ 募集要項配付・応募期間

配付：2025年1月上旬開始予定

・学生支援課ウェブサイトからダウンロード <https://www.gakuseisupport.ynu.ac.jp/dormitory/>

・学生支援課窓口（学生センター2階）配付

応募期間：2025年1月上旬～2月中旬 *出願・合格発表以前でも、左記期間内に申請が必要



② 留学生会館【外国人留学生】

1981年に開館した外国人留学生専用の寮。通学時間は約1時間、地下鉄「弘明寺」駅・弘明寺商店街まで徒歩3分。横浜市の中心地にもアクセスしやすい。

単身室128室（階によって男女別、混合エリアあり）、夫婦室10室、家族室10室

居住棟	居室	ベッド、机、デスクライト、椅子、ユニットバス・トイレ、エアコン、カーテン、台所、インターネット
	共用部分	談話室、会議室、和室、学習室、図書室、洗濯室、飲み物自販機コーナー、公衆電話
	管理部分	館長・主事室、事務室、管理人室

① 入居資格：本学に学部生・大学院生・研究生・特別聴講学生・特別研究学生として在学・在籍する外国人留学生（2025年4月入学予定者含む）

※既に本会館または峰沢国際交流会館に合計2年間入居した者は除く。

※奨学期間（本学、派遣元機関を含む）から月額10万円を超える給付金を受給する者は、単身室には応募できません。家族帯同の場合、家族室・夫婦室に応募できます。

② 入居期間：（単身室）1年以内（峰沢国際交流会館と合算）

ただし、空室がある場合に限り2年目の入居が許可される場合があります。

（夫婦室・家族室）2年以内（峰沢国際交流会館と合算）

③ 選考・決定方法：応募者多数の場合抽選 ※詳細は外国人留学生用の募集要項をご参照ください。

入居決定発表は2月下旬 ※都合により変更される可能性があります。

④ 入居者の経費負担：電気（全居室）とガス（夫婦室・家族室）は個人で契約してください。

部屋の種類	寄宿料（月額）	共益費（月額）	合計
家族室（42㎡）	11,900円	15,800円	27,700円
夫婦室（33㎡）	9,500円	14,380円	23,880円
単身室（16㎡）	5,900円	9,190円	15,090円



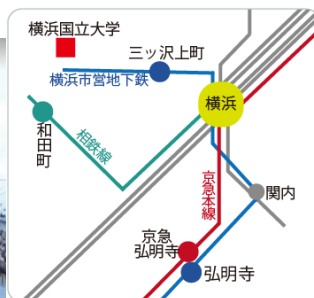
⑤ 募集要項配付・応募期間

配付：2025年1月上旬開始予定

・学生支援課ウェブサイトからダウンロード <https://www.gakuseisupport.ynu.ac.jp/dormitory/>

・学生支援課窓口（学生センター2階）配付

応募期間：2025年1月上旬～2月中旬 *出願・合格発表前でも、左記期間内に申請が必要



③常盤台インターナショナルレジデンス【日本人学生・外国人留学生】

2019年春に開館した常盤台キャンパス内にある新しい学生寮。

部屋のタイプは、共同生活を通じ、多様な文化体験ができるシェアユニットタイプ（学生8人が共同生活）とプライベートタイプ（完全個室）があります。いずれも建物内で男女用エリアに分かれています。

住居	シェアユニット 112戸（8.25～8.84㎡）	【共用部】リビング、キッチン、シャワー、トイレ、洗面台、エアコン、TV、本棚、炊飯器、ダイニングテーブル、チェア、電子レンジ、冷蔵庫、食器棚、電気ケトル 【居室（個室）】ベッド、デスク、イス、冷蔵庫、クローゼット、デスクランプ、エアコン、天井照明
	プライベート 166戸（16.20～16.74㎡）	ミニキッチン、シャワー、トイレ、洗面、エアコン、ベッド、デスク、イス、冷蔵庫、クローゼット、洗濯機置き場（洗濯機は付いていません）、デスクランプ、天井照明
共用部	交流スペース、コインランドリー、駐輪場、バイク置場、防犯カメラ、エレベーター5基	

① 入居資格：2025年4月に学部・大学院に入学および在籍している日本人学生、外国人留学生

② 入居期間：最長で修業年限までの年数内

③ 選考・決定方法：2025年2月頃ウェブサイトで発表

④ 入居者の負担額

部屋の種類	賃料（月額）	共益費（月額）	水道光熱費（月額） *電気・ガス・水道インターネット代金	入居一時金
シェアユニット	32,500円	6,300円	15,510円（税込）	55,000円（税込）
プライベート	43,500円	6,300円	15,510円（税込）	55,000円（税込）

⑤ 募集要項配付・応募期間 2025年2月発表予定

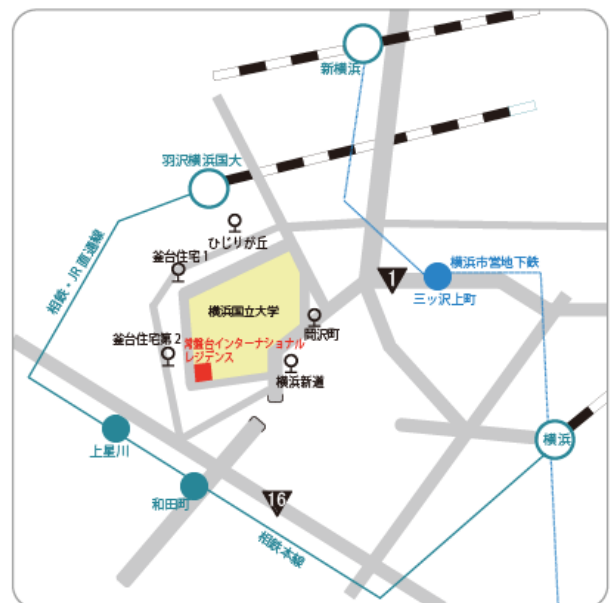
配付：常盤台インターナショナルレジデンスウェブサイト <https://tokiwadai-ir.jp/>

<https://tokiwadai-ir.jp/>



⑥ お問い合わせ先

常盤台インターナショナルレジデンス管理事務所
TEL：045-900-1451 Email：tokiwadai@japt.co.jp
〒240-0067 横浜市保土ヶ谷区常盤台79-9



④大岡インターナショナルレジデンス【日本人学生・外国人留学生】

2010年7月に会館した外国人留学生、日本人学生、外国人研究者、大学教職員が居住する、異文化共生ハウス。大学までの通学時間は約1時間。

建物1階にはコンビニエンスストアが入っており、地下鉄「弘明寺」駅、および弘明寺商店街まで徒歩3分。ワンルームは1~4階が男子用、5・6階が女子用。1Kは1~5階で男女混合となっています。

住居	ワンルーム 252戸 (12.26~12.55 m ²)	ベッド、デスク、イス、デスクランプ、クローゼット、トイレ、洗面台、天井照明、エアコン、冷蔵庫など ※キッチン、シャワー、ランドリーは共同になります
	1K室 27戸 (28.63~28.76 m ²)	ベッド、デスク、イス、デスクランプ、クローゼット、トイレ、洗面台、天井照明、エアコン、冷蔵庫、洗濯機、浴室、キッチンなど
共用部	カルチャーホール、各階キッチンラウンジ、各階シャワー・ランドリー室 喫煙所、駐輪場、バイク置場、1F コンビニ、オートロック、防犯カメラ、エレベーター2基など	

- ① 入居資格：2025年4月に学部・大学院に入学および在籍している日本人学生、外国人留学生
- ② 入居期間：最長で修業年限までの年数内
- ③ 選考・決定方法：申込順（地理的状況、収入基準による選考基準無し、定員になり次第応募締切）
- ④ 入居者の負担額 *詳細は2025年2月頃発表

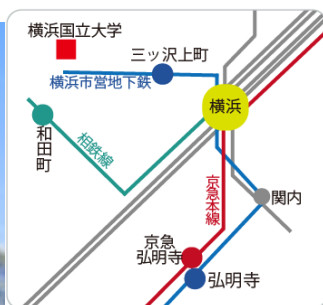
部屋の種類	賃料 (月額)	共益費 (月額)	入居一時金
ワンルーム	33,000 円	11,000 円*インターネット代・水道代含	55,000 円 (税込)
1K	60,000 円	7,350 円*インターネット代含	66,000 円 (税込)

(ワンルーム)：電気代、コインランドリー・シャワー代は別途負担
(1 K)：電気代、ガス代、水道代は別途負担

- ⑤ 募集要項配付・応募期間 2025年2月発表予定
配付：大岡インターナショナルレジデンスウェブサイト <http://www.int-residence.jp/>

- ⑥ お問い合わせ先 大岡インターナショナルレジデンス管理事務所
TEL：045-712-8870 Email：residence@japt.co.jp
〒232-0061 横浜市南区大岡 2-31-2

<http://www.int-residence.jp/>



2. 下宿・アパート等について

民間の下宿・アパート等を希望している方（学生寮の入居選考から外れた者を含む）のために、横浜国立大学生協同組合が学生生活に適した物件を紹介しています。

・資料請求・問合せ先：横浜国立大学生協同組合 〒240-8501 横浜市保土ヶ谷区常盤台79-10
TEL：045-331-5217

ウェブサイト：<https://www.univcoop.jp/ynu/index.html>

<https://sumai.ynu-coop.jp>

(横浜国立大学生協 物件情報検索サイト)

<https://www.univcoop.jp/ynu/index.html>



<https://sumai.ynu-coop.jp/>




入学検定料 コンビニ支払方法のご案内

入学検定料をコンビニエンスストアにて払い込む場合は、下記のコンビニ端末を操作の上、レジにてお支払いください。(9月1日からお支払いいただけます。)


1 お申込み

セブン-イレブン
マルチコピー機

<https://www.sej.co.jp>
最寄りの「セブン-イレブン」にある「マルチコピー機」へ。



TOP画面の「**学び・教育**」よりお申込みください。



学び・教育
↓
入学検定料等支払

LAWSON
Loppi MINISTOP
Loppi

<https://www.lawson.co.jp>
<https://www.ministop.co.jp>
最寄りの「ローソン」「ミニストップ」にある「Loppi」へ。



TOP画面の「**各種サービスメニュー**」よりお申込みください。




「各種申込(学び)」を含むボタン
↓
学び・教育・各種検定試験
↓
大学・短大・専門・小・中・高校等お支払い

あなたも、コンビニに、
FamilyMart

マルチコピー機

<https://www.family.co.jp>
最寄りの「ファミリーマート」にある「マルチコピー機」へ。



TOP画面の「**保険／学び・教育**」よりお申込みください。



保険／学び・教育
↓
学び・教育
↓
大学・短大・大学院 入学検定料支払いサービス

横浜国立大学

をタッチし、申込情報を入力して「**払込票／申込券**」を発券ください。

*画面ボタンのデザインなどは予告なく変更となる場合があります。

2 お支払い

① コンビニのレジでお支払いください。

端末より「**払込票**」(マルチコピー機)または「**申込券**」(Loppi、マルチコピー機)が出力されますので、**30分以内にレジにてお支払いください。**

*お支払い済みの入学検定料はコンビニでは返金できません。
*お支払期限内に入学検定料のお支払いがない場合は、入力された情報はキャンセルとなります。
*すべての支払方法に対して入学検定料の他に、払込手数料が別途かかります。

払込手数料	入学検定料(5万円未満)1件につき	税込 495円
-------	-------------------	---------

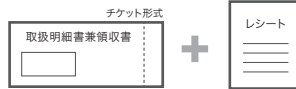
注) 前日日程及び後日日程の両方に出席する場合は、2件分の払込手数料がかかります。

(セブン-イレブン、ローソン、ミニストップ)

(ファミリーマート)

② お支払い後チケットとレシートの2種類をお受け取りください。

「**取扱明細書**」(マルチコピー機)または「**取扱明細書兼領収書**」(Loppi)。

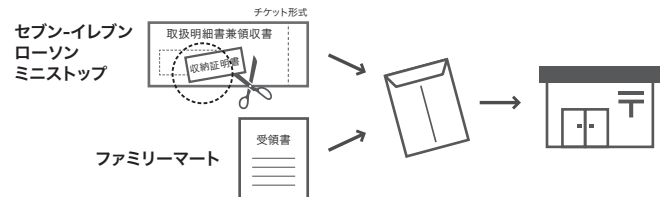


② お支払い後レシート(受領書)をお受け取りください。



「**取扱明細書**」または「**取扱明細書兼領収書**」の場合、「**収納証明書**」部分を切り取り、「**レシート**」の場合、レシートをコピーして本体を入試要項などの指示に従って郵送してください。

貼付する場合、「感熱・感圧紙などを変色させる場合があります」と記載のある期は使用しないでください。「**収納証明書**」が黒く変色する恐れがあります。



【入試に関するお問合わせ先】 横浜国立大学 教育学部(教育学系学務係) TEL 045-339-3261
＜受付時間＞月曜日～金曜日 9:00～17:00(12:45～13:45休み) ※祝日を除く

【操作などのお問合わせ先】 学び・教育サポートセンター <https://e-apply.jp/> ※コンビニ店頭ではお応えできません。

交通案内図

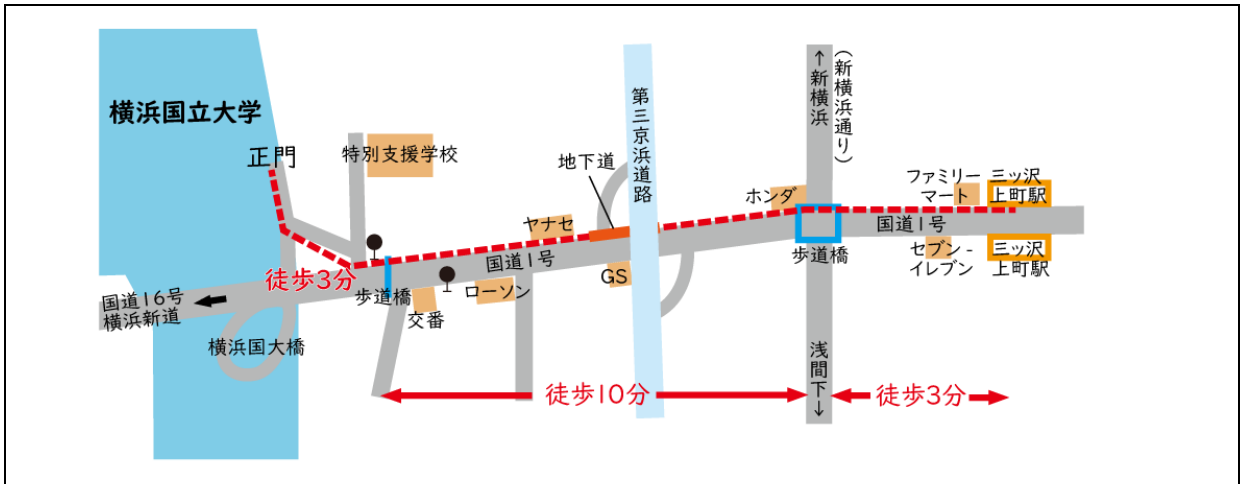
※本学までの経路の詳細は、本学ウェブサイトの「アクセス案内」を参照してください。

<https://www.ynu.ac.jp/access/index.html>

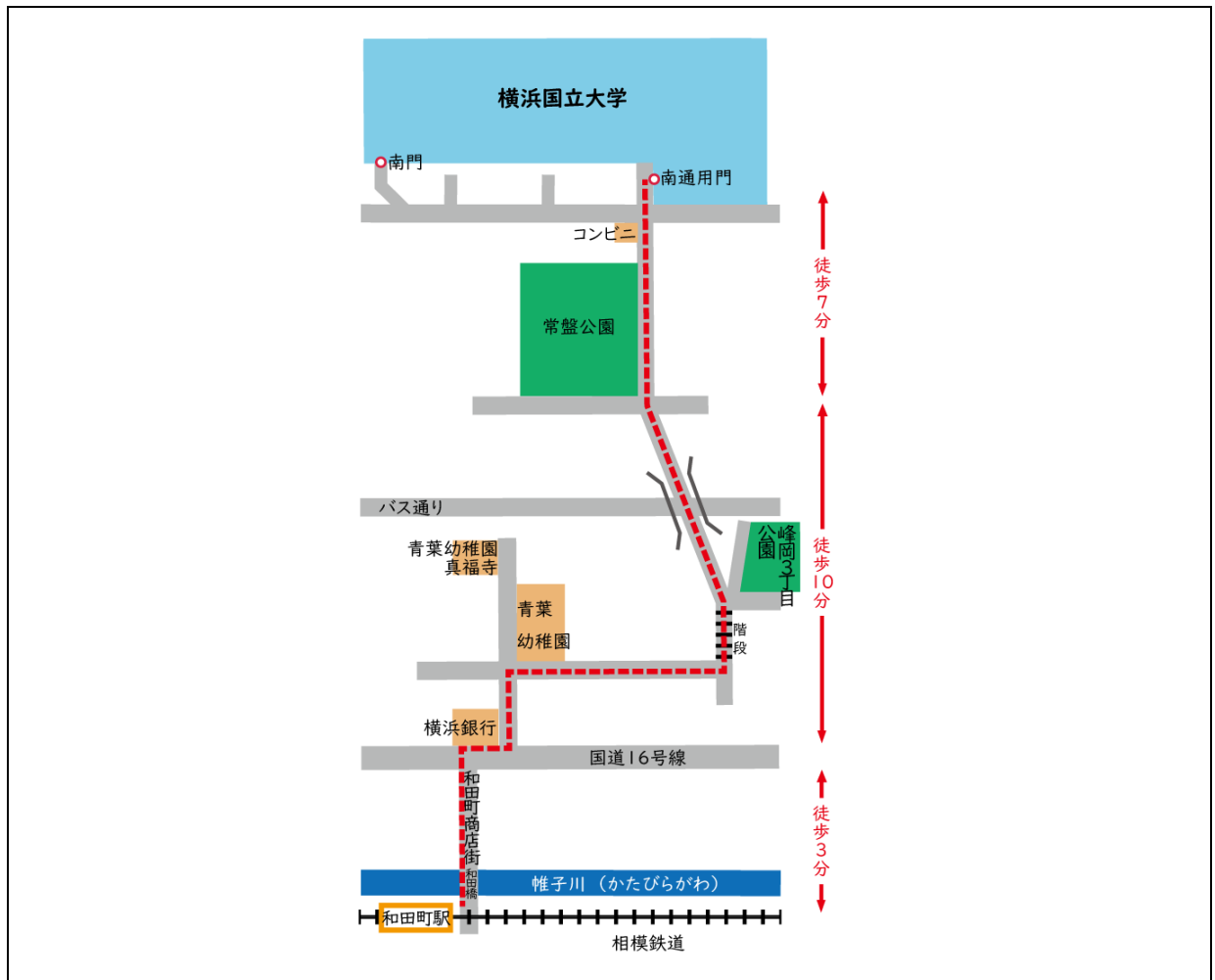
※③の経路には、歩道が非常に狭い箇所がありますので、通行には十分注意してください。

※バスは、運行本数や乗車人員に限りがあるほか、渋滞や悪天候の影響を受けやすく、予測した時間どおりに本学へ到着できないことがあるため、試験当日はバスの利用を推奨していません。

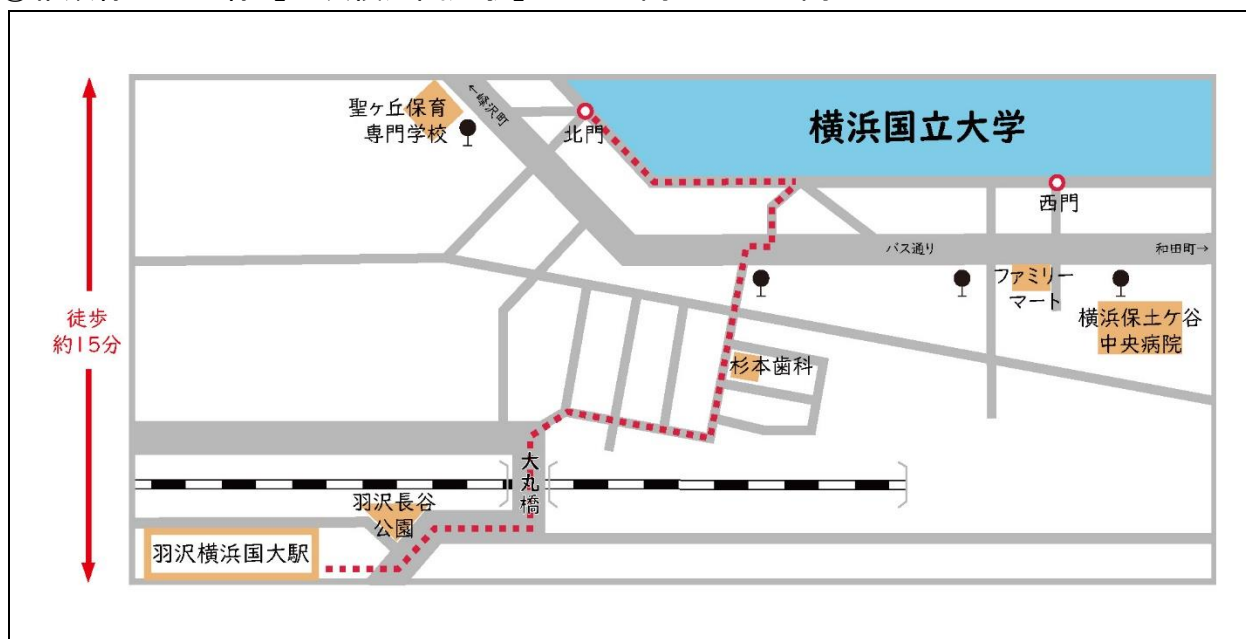
① 横浜市営地下鉄線【三ツ沢上町駅】（改札を出て右側2番出口）から正門へ



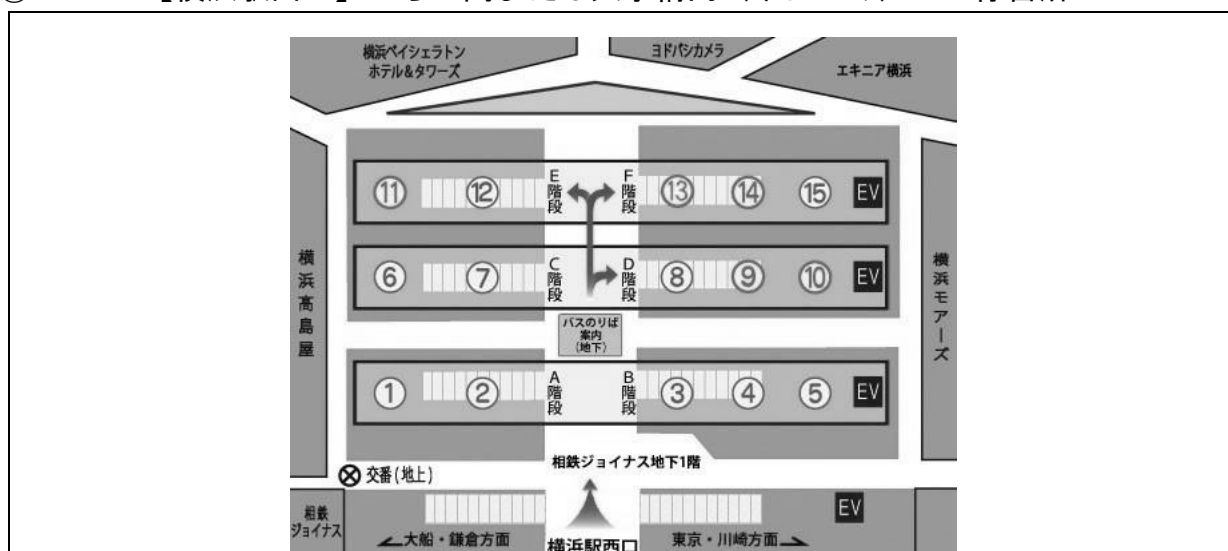
② 相鉄線【和田町駅】から南門または南通用門へ



③相鉄線・JR線【羽沢横浜国大駅】から西門または北門へ



④ バス 【横浜駅西口】から正門または大学構内（平日のみ）バス停留所へ

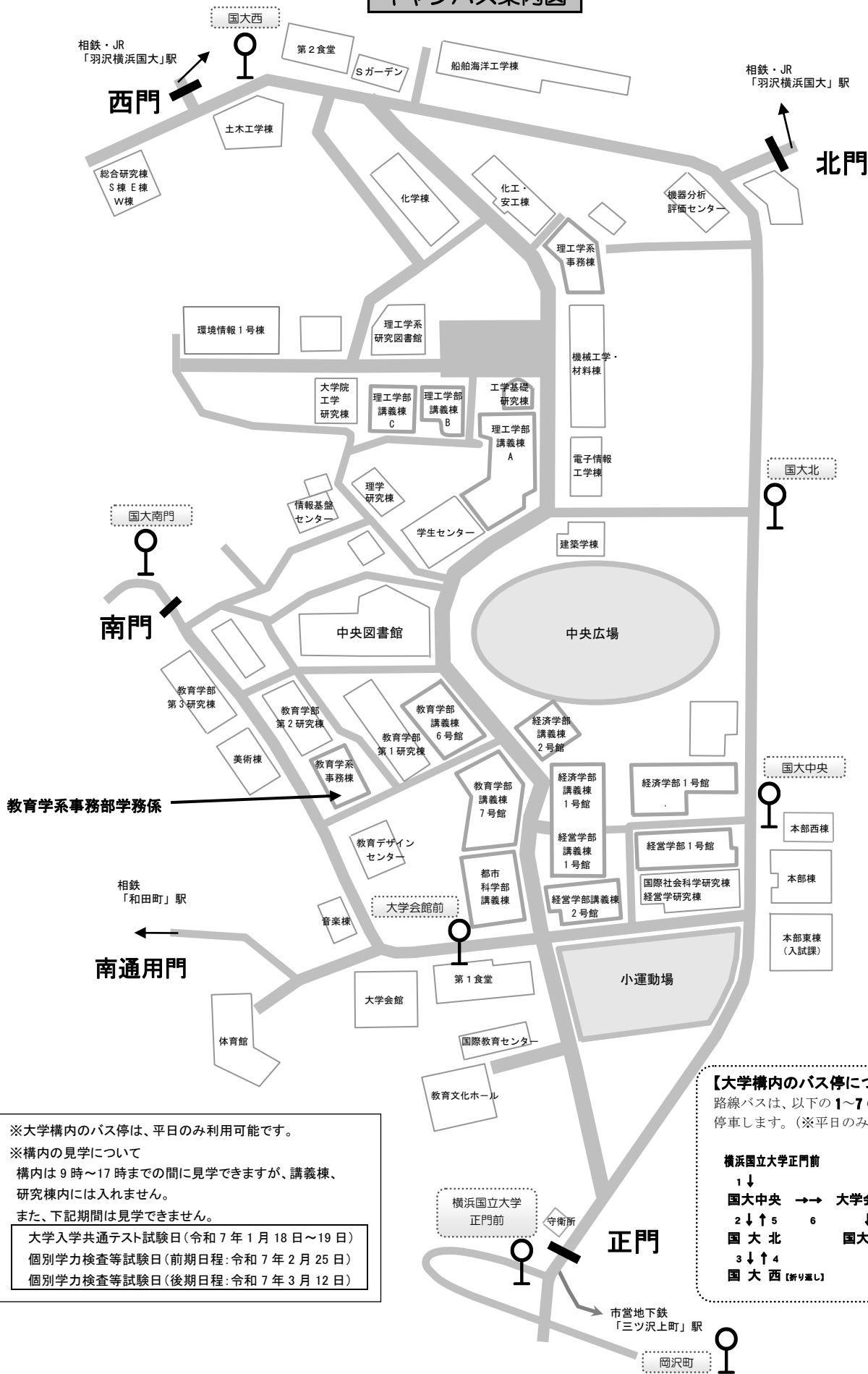


バス会社	乗り場	行き先	【下車停留所】
横浜市営バス	11 番	202 系統「(和田町経由) 横浜駅西口行」	岡沢町
		208 系統「(市民病院経由) 横浜駅西口行」	
	14 番	循環内回り 201 系統「横浜駅西口行」	岡沢町または大学構内（注 1）
	14 番	急行 329 系統「横浜駅西口行」	岡沢町または大学構内（注 1）
相鉄バス	10 番	浜 10 系統「横浜駅西口行」	岡沢町または大学構内（注 1）
	10 番	浜 5 系統「交通裁判所経由横浜駅西口行」	岡沢町
神奈中バス	13 番	01 系統「中山駅行」	岡沢町

注 1 大学構内のバス停留所（横浜国立大学正門前、国大中央、国大北、国大西、大学会館前、国大南門）は、平日のみ利用可能です。

注 2 上記のバス案内には、運行本数が少ない路線や土曜休日は運行しない路線も含まれます。バスの発車時刻等は、各バス会社のウェブサイト等で確認してください。

キャンパス案内図



※大学構内のバス停は、平日のみ利用可能です。
 ※構内の見学について
 構内は9時～17時までの間に見学できますが、講義棟、研究棟内には入れません。
 また、下記期間は見学できません。

大学入学共通テスト試験日(令和7年1月18日～19日)
 個別学力検査等試験日(前期日程:令和7年2月25日)
 個別学力検査等試験日(後期日程:令和7年3月12日)

【大学構内のバス停について】
 路線バスは、以下の1～7の順序で停車します。(※平日のみの運行)

横浜国立大学正門前
 1 ↓
 国大中央 → 大学会館前
 2 ↓ ↑ 5 6 ↓ 7
 国大北 国大南門
 3 ↓ ↑ 4
 国大西(折り返し)

不測の事態が生じた場合における本学からの情報提供

公共交通機関の乱れや、自然災害、人為災害、疫病・感染症の影響等により、所定の日程による試験実施が困難となるような不測の事態が生じた場合は、以下のウェブサイト（ニュース&インフォメーション）にてお知らせします。

なお、これらの不測の事態が生じた場合は、試験日程や入学者選抜方法を変更した上で、入学者の選抜を行うことがあります。

教育学部ウェブサイト <https://www.edu.ynu.ac.jp/>

ChatGPTをはじめとする生成AI の利用について

横浜国立大学では、学生に対して、ChatGPT などの生成AI に対する注意喚起を行っています。入学試験に関しても、下記の注意事項を踏まえて、必要な提出書類等の作成を行うようお願いいたします。

なお留学生の皆さんは、下記の他、必要に応じて、各国・地域の方針・法令等も踏まえるようお願いいたします。

注意事項

生成AI に入力した情報は、AI の学習に利用されたり、意図せず漏洩したりする恐れがあります。また生成AI の出力する情報は、出典が明らかではなく、虚構や、偏った主張、倫理上問題のある表現などが含まれている危険性があります。

出願書類等の作成に当たっては、横浜国立大学の「入学者受入れの方針（アドミッション・ポリシー）」を確認し、不正が疑われたり、入学後に学修上のミスマッチが起きたりしないよう、自らの責任において十分に考えたものを提出してください。

注意!!

試験日や下見時に本学周辺（特に岡沢町バス停から正門までの間にある通路・階段等）や最寄駅（和田町、三ツ沢上町、羽沢横浜国大）で本学職員を装って受験者を誘導・整理し、受験番号・住所・氏名・電話番号を記入させた後に「現金」を請求する者がいますが、これらの者と本学とは一切関係がありませんので、被害に遭わないように十分注意してください。

問い合わせ先

横浜国立大学教育学系事務部学務係

〒240-8501 横浜市保土ヶ谷区常盤台79番2号

[窓口取扱時間] 8:30～12:45、13:45～17:00

土日・祝日及び夏季休業期間（8月13日～19日）、年末年始（12月27日～1月3日）を除く。

Tel. 045-339-3261

Fax. 045-339-3264

E-mail : edu.gakumu@ynu.ac.jp

※ 問い合わせは、志願者本人が行うこと。

令和7年度（2025年度）教育学部学校教員養成課程帰国生徒選抜
出願書類提出確認表

募集要項を参照し、次の書類が整っていることを確認して確認欄に○印を付けてください。

出 願 書 類 等		確認欄
◆	様式の印刷は、「A4判」の「白色の用紙」に「片面（カラー印刷）」で行った。 （指定以外の方法で印刷したものは受理しません。）	
◆	出願書類等への記入の際は、消せない黒のボールペンを用いて、志願者本人が手書きで行った。	
1	出願書類提出確認表（様式A）（本紙）	出願書類が全て整っていることを確認し、確認欄に○印を記入した。
2	入学願書（様式B）	様式B-1～2（計2枚）に必要事項を記入した。
3	写真票・受験票（様式C） 写真 2枚（同一のもの）	様式Cに必要事項を記入した。出願前3か月以内に撮影した、正面・上半身・無帽の写真（縦4cm×横3cm）の裏面に氏名を記入し、所定欄に貼付した。
4	卒業証明書又は卒業見込み証明書	出身学校長が作成し、厳封してあることを確認した。英文以外の証明書には、公的機関で証明した和訳文を添付した。
5	学業成績証明書	出身学校長が作成し、厳封してあることを確認した。該当者のみ、調査書も併せて添付した。
6	資格証明書等	〔該当者のみ〕「2. 出願要件（3）又は（4）」に係る資格証明書等を添付した。
7	志願理由書（様式D）	様式D-1～2（計2枚）に、志願者本人が考えたことを自書した。
8	自己推薦書（様式E）	様式E-1～2（計2枚）に、志願者本人が考えたことを自書した。
9	本人のパスポートのコピー	国籍・氏名が記載されているページのコピーを添付した。なお、海外に在住している者は、日本国の在外公館が発行した海外在留証明書も併せて添付した。
10	在留資格に関する証明書	外国籍を有する志願者は、在留資格に関する証明書を添付した。
11	入学検定料「収納証明書等」貼付用紙（様式F）	入学検定料17,000円をコンビニエンスストアで支払い、発行された「収納証明書等」を様式Fに貼付した。
12	受験票送付用封筒（長形3号）（様式G）1通	長形3号の封筒（410円分の切手を貼付）に、日本国内の住所・氏名を記入した様式Gを貼付した。
13	入試関係書類送付用ラベル（様式H）	様式Hに住所・氏名を3か所とも記入した。

【提出方法】

書類を上記の順番に揃え、この確認表（様式A）を表紙としてクリップで留めてください。出願用封筒〔角形2号（240mm×332mm）〕に、出願書類送付用封筒ラベル（様式I）を貼付してください。書類の束を出願用封筒に入れて郵送してください。

◆出願書類に記入漏れ等の不備がある場合は、受理しないことがあります。

令和7年度（2025年度）教育学部学校教員養成課程

帰国生徒選抜 入学願書

受験番号	※
------	---

志願コース・専門領域（該当する志願先欄に○を記入してください。）	
言語・文化・社会系教育コース、自然・生活系教育コース 芸術・身体・発達支援系教育コース（特別支援教育専門領域除く）	
芸術・身体・発達支援系教育コースの特別支援教育専門領域	

フリガナ				
氏名				
生年月日	昭和・平成	年 月 日生	性別 男・女	
出身学校	出身学校所在地			
	出身学校名			
	令和 年 月 卒業・卒業見込			
	高等学校等 コード	大学入学者選抜に係る大学入学共通テスト受験案内を参照してください。 なお、大学入試センターウェブサイトにも掲載されます。 (https://www.dnc.ac.jp/kyotsu/)		
連絡先	志願者	〒 _____ 住所 _____		
		TEL _____		
		Mail _____		
	緊急連絡先	氏名		続柄
		〒 _____ 住所 _____		
		TEL()-()-()		
国内連絡先	氏名		本人との関係	
	〒 _____ 住所 _____			
	TEL()-()-()			

記入上の注意

- ※欄は記入しないでください。
- 出願の際に登録する氏名はなるべく常用漢字を使用してください。常用漢字以外を使用した場合、コンピュータで表記できないことがあります。その場合、合格通知書および入学許可書には、出願時に登録した氏名と異なる漢字に置き換えることがあります。

〈次のページも記入してください〉

令和7年度（2025年度）教育学部学校教員養成課程

帰国生徒選抜 入学願書

氏名		受験番号	※
----	--	------	---

入学志願者就学記録

志願者は必ず記入してください。

	国名	(フリガナ) 学校名	西暦 年 月 ※該当するものに○を付ける	一般的に 授業で用 いた言語	学習した その他の 言語	特記事項
	在籍した学校			年 月 (入学 編入学 卒業 中退		
			年 月 (入学 編入学 卒業 中退			
			年 月 (入学 編入学 卒業 中退			
			年 月 (入学 編入学 卒業 中退			
			年 月 (入学 編入学 卒業 中退			
			年 月 (入学 編入学 卒業 中退			
取得した大学入学資格 ①国際バカロレア資格 ②アビトゥア資格 ③フランス共和国普通バカロレア資格 ④ヨーロッパ・バカロレア資格 ⑤GCEA レベル資格 または 国際Aレベル資格 ※該当する方を○で囲んでください。 [取得年月 年 月]						
国際的な評価団体から認定を受けた教育施設名及び評価団体名						
教育施設名			評価団体名			
高等学校等卒業後の履歴						

記入上の注意

- ※欄は記入しないでください。
- 初等教育から最終学歴(在学を含む)まで正確に記入し「飛び級」や「繰り上げ卒業」等の事実があれば、特記事項にその旨を記入してください。ただし、幼稚園、保育園教育は含まれません。
- 「2 出願要件(3)」(4ページ)に該当する者は、取得した大学入学資格①～⑤を○で囲み、取得年月を記入してください。(証明書若しくはその写しを添付してください。)
- 「2 出願要件(4)」(4ページ)に該当する者は、教育施設名及び評価団体名を必ず記入してください。
- 上記欄に書ききれないときは、適当な別紙に記入し、添付してください。

記入上の注意

- ・記入は楷書又はローマ字活字体を使用してください。
- ・写真票と受験票には同一の写真を貼ってください。
- ・※欄は記入しないでください。

様式C

令和7年度（2025年度）
教育学部学校教員養成課程
帰国生徒選抜 写真票

受験番号	※
志願コース・専門領域（該当する志願先欄に○を記入してください。）	
言語・文化・社会系教育コース、自然・生活系教育コース、 芸術・身体・発達支援系教育コース（特別支援教育専門領域除く）	
芸術・身体・発達支援系教育コースの特別支援教育専門領域	

フリガナ	
氏名	

写真貼付

出願前3か月以内に撮影した、正面・上半身・無帽の写真（縦4cm×横3cm）の裏面に氏名を記入し、貼り付けてください。（全面糊付け）

様式C

令和7年度（2025年度）
教育学部学校教員養成課程
帰国生徒選抜 受験票

受験番号	※
志願コース・専門領域（該当する志願先欄に○を記入してください。）	
言語・文化・社会系教育コース、自然・生活系教育コース、 芸術・身体・発達支援系教育コース（特別支援教育専門領域除く）	
芸術・身体・発達支援系教育コースの特別支援教育専門領域	

フリガナ	
氏名	

写真貼付

出願前3か月以内に撮影した、正面・上半身・無帽の写真（縦4cm×横3cm）の裏面に氏名を記入し、貼り付けてください。（全面糊付け）

試験場：横浜国立大学 教育学部

受験者注意事項

1. 「受験上の注意」をよく読んでおくこと
2. 試験当日は誘導掲示に注意し、試験場へは集合時間までに到着すること
3. 受験票のほか、筆記用具等を持参すること
4. 試験時間中は受験票を机上に置くこと

令和7年度(2025年度)教育学部学校教員養成課程帰国生徒選抜 志願理由書(1枚目)

志願コース・専門領域 (該当する志願先欄に○を記入)	氏名	受験番号
言語・文化・社会系教育コース、自然・生活系教育コース、 芸術・身体・発達支援系教育コース(特別支援教育専門領域除く)		※
芸術・身体・発達支援系教育コースの特別支援教育専門領域		

20

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

5

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

10

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

15

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

20

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

注1: 消せない黒のボールペンを用い、志願者本人が手書きで記入してください。

注2: ※欄は記入しないでください。

令和 7 年度(2025 年度)教育学部学校教員養成課程帰国生徒選抜 自己推薦書(1 枚目)

志願コース・専門領域（該当する志願先欄に○を記入）		氏 名	受験番号
言語・文化・社会系教育コース、自然・生活系教育コース、			※
芸術・身体・発達支援系教育コース（特別支援教育専門領域除く）			
芸術・身体・発達支援系教育コースの特別支援教育専門領域			

20

5																			
10																			
15																			
20																			

注1：消せない黒のボールペンを用い、志願者本人が手書きで記入してください。

注2：※欄は記入しないでください。

令和7年度(2025年度)教育学部学校教員養成課程帰国生徒選抜 自己推薦書(2枚目)

氏名		受験番号	※
----	--	------	---

20

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

25

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

30

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

35

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

40

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

注1：消せない黒のボールペンを用い、志願者本人が手書きで記入してください。

注2：※欄は記入しないでください。

受験番号	※
------	---

※欄は記入しないでください。

令和 年 月 日

入学検定料「収納証明書等」貼付用紙

(入学検定料 17,000 円)

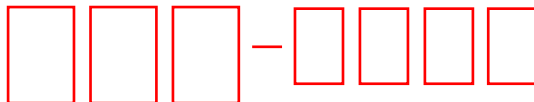
令和7年度(2025年度)教育学部学校教員養成課程

帰国生徒選抜

該当する志願先欄に○を記入してください。

志 願 先		フリガナ	
<ul style="list-style-type: none"> ・言語・文化・社会系教育コース、 ・自然・生活系教育コース、 ・芸術・身体・発達支援系教育コース（特別支援教育 専門領域除く） 		氏名	
<ul style="list-style-type: none"> ・芸術・身体・発達支援系教育コース（特別支援教育 専門領域） 			
<p>【セブン-イレブン、ローソン、ミニストップの場合】</p> <p>▼収納証明書 コンビニエンスストアで発行された「取扱明細書」又は「取扱明細書兼領収書」の「収納証明書」部分を切り取ったものを、右の貼付枠の中に納まるように貼り付けてください。</p>		<div style="border: 2px solid black; padding: 10px; text-align: center;"> <p>入学検定料「収納証明書等」 貼付欄</p> <p>枠の中に納まるように貼り付けてください。</p> </div>	
<p>【ファミリーマートの場合】</p> <p>▼レシート（受領書） コンビニエンスストアで受領したレシート（受領書）をコピーして、控えとして受験終了後まで各自で保管してください。レシートの原本を切ったりせず、そのまま右の貼付枠の中に納まるように貼り付けてください。</p>			

410円分の
切手を貼付、
宛名住所
氏名記入



受験票送付用封筒ラベル

長形3号封筒[120mm×235mm]を
ご用意いただき、左記ラベルを封筒の表面に
貼り付け、410円分の切手を貼付して、
郵便番号、住所、氏名を記入してください。
※欄は記入しないでください。

帰国生徒選抜関係書類在中

切り取り線

殿

横浜国立大学教育学系事務部学務係

〒240-8501

横浜市保土ヶ谷区常盤台 79 番 2 号

TEL. 045-339-3261

受験番号

※

入試関係書類送付用ラベル

- 1 入試関係書類送付時に使用しますので、以下の記入用紙3か所に「入学願書」記載の郵便番号・住所・氏名を記入してください。
- 2 提出後、住所等が変更になった場合には、速やかに連絡してください。

※欄は記入しないでください。

住所氏名記入用紙1

□□□-□□□□

氏名
住所

殿

住所氏名記入用紙2

□□□-□□□□

氏名
住所

殿

住所氏名記入用紙3

□□□-□□□□

氏名
住所

殿

大学側記入欄

※ 受験 番号	
---------------	--

大学側記入欄

※ 受験 番号	
---------------	--

大学側記入欄

※ 受験 番号	
---------------	--

2 4 0 - 8 5 0 1

横浜市保土ヶ谷区常盤台79番2号

横浜国立大学教育学系

事務部学務係 御中

書留

(出願書類在中)

帰国生徒選抜出願用封筒

書留引受番号

帰国生徒選抜

差出人	志願先	教育学部学校教員養成課程	
		志願コース・専門領域に○を記入してください。	
		言語・文化・社会系教育コース、自然・生活系教育コース、 芸術・身体・発達支援系教育コース（特別支援教育専門領域除く）	
	住所	〒 -	
	氏名		

※欄は記入しないでください。

出願書類送付用封筒ラベル